

**SOLICITUD DE ESCRITURA DE ADJUDICATARIO CASADO**

A los..... Días del Mes de..... Del año.....

**Señor Presidente del I.P.D.V.**

**S / D**

Quien suscribe tiene el agrado de dirigirse a Ud., a efectos de solicitar se sirva imprimir el Trámite de ESCRITURA del inmueble, del cual soy adjudicatario, identificado como: **Adjudicatario N°.....**, Mz..... Parcela.....Unidad Funcional..... del Plan....., de la Localidad de ....., a través del Registro Notarial Especial del organismo que Ud. Preside.

Para mayor información se adjunta a la presente **Formulario de Solicitud de Escritura**, por el cual se consignan datos personales necesarios para la obtención del referido Título de Propiedad. Así también manifiesto que, los datos allí consignados, se efectúan en calidad de Declaración Jurada, sujeto a posterior verificación, por parte de la Dirección de Registro Notarial del I.P.D.U.V., de acuerdo a la documentación obrante en el expediente administrativo correspondiente.

Asimismo, en caso de contar con moratoria vigente, autorizo a dar de baja la misma.

Sin otro particular, lo saludo muy atentamente.

**Firma del Titular:** .....

**Aclaración:**.....

**N° de Documento:**.....

**FORMULARIO DE SOLICITUD DE ESCRITURA**

**1)- Datos del Adjudicatario**

Apellido y

Nombre.....

D.N.I N°..... Fecha de Nacimiento

.....

## **SOLICITUD DE ESCRITURA DE ADJUDICATARIO CASADO**

Teléfono-

Celular.....

### **2)-Datos del Cónyuge**

Nupcias:.....(primeras/segundas/terceras  
/etc)

Apellido y Nombres

.....

D.N.I N°.....Fecha de  
Nacimiento.....

### **3)-Datos del Inmueble**

Manzana..... Parcela..... Unidad

Funcional.....Polígono.....

Plan.....Viviendas,

Localidad.....

### **4)-Documentación que se debe presentar con carácter obligatorio**

- Fotocopia/s del D.N.I.
- Valuación Fiscal
- Constancia/s de CUIT O CUIL
- Resolución de Adjudicación, o Contrato de Adjudicación
- Certificado de Matrimonio
- Boleta de Depósito en concepto de pago de la escritura. (\$ 1.800)
- Constancia de Cancelación en **original**, expedido por la Dirección de Recupero de Fondos. (Solo en caso de haber cancelado totalmente el valor del inmueble a la fecha de inicio del trámite.)

**En caso de que algunas de las partes se encontraran impedida o no supiere, por cualquier motivo, se deberá presentar fotocopia del documento de la persona que será firmante a ruego.**

**Firma:** .....

**Aclaración:**.....